

郵便入札用

入札に関する留意事項

件 名 ながさき実り・恵みの感謝祭 2026 開催等業務委託

開札日時等 令和 8 年 10 月 19 日（月）14 時 00 分

長崎市役所 14 階 水産農林部会議室（長崎市魚の町 4 番 1 号）

- 1 郵便局に提出する前に、公告文に記載してある事項を十分に確認のうえ、申請等を行ってください。特に、公告文「2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項」、「11 入札の無効に関する事項」の内容や許可要件には、ご注意ください。
- 2 入札書の提出は封筒（長形 3 号封筒）に、指定の「封筒用貼り付け用紙」を貼付し、**書留郵便（一般書留、簡易書留）又は特定記録郵便**による方法でなければならず、持参等、その他の方法による提出は認めません。
- 3 入札については、**消費税抜きの総額**を記入してください（金額の頭に¥をつけること）。
- 4 封筒に貼付する「封筒用貼付け用紙」については、差出人の欄に住所、商号又は名称を明記のうえ提出してください。
- 5 入札書は、**入札参加資格通知日（令和 8 年 10 月 9 日（金））から開札日の前日（令和 8 年 10 月 18 日（日））までに日本郵便（株）長崎中央郵便局に到達**するよう提出しなければならず、本市に到達した日をもって入札書の提出があったものとみなし、これ以降の入札書の書換え、引換え又は撤回は認めません。
- 6 入札書の日付は、**入札書を最寄りの郵便局に提出する日付（令和 8 年 10 月 9 日（金）～令和 8 年 10 月 18 日（日））**で記入してください。
- 7 入札は**代表者（契約締結権限者）名**でなければならず、代理人による入札は認めません。
- 8 落札となるべき同額の入札をした者が 2 者以上あるときは、入札書に予め記入していただいた「くじ番号（3 桁以内）」に基づき算出された数値によって落札者を決定しますので、「くじ番号」は必ず記入してください。（記入がない場合は「999」を割り当てます。）
- 9 入札を辞退する場合は、別添の「入札参加辞退届」を開札日前日までに提出してください。

入札書記入事項

住所・・・・・・会社の所在地を記入。

商号又は名称・・会社名を記入（支店、営業所まで）。

氏名・・・・・・代表者（契約締結権限者）名を記入。

印鑑・・・・・・代表者印を押印。

入札金額・・・・税抜きの金額を記入（金額の頭に¥をつける）。

※入札 2 回目に辞退する場合は金額欄に「辞退」と記入。

開札の立会いについて

開札の際の立会いにつきましては任意としておりますので、立会いを希望される方は、本件公告記載の開札日時及び開札場所を確認のうえ、開札時間 5 分前までに開札場所に集合してください。なお、代理人の方による立会いの場合は必ず委任状をご持参ください。

ながさき実り・恵みの感謝祭長崎市実行委員会事務局
（長崎市水産農林部水産農林政策課内） 担当：山崎
〒856-8685
長崎市魚の町 4 番 1 号（長崎市役所 14 階フロア）
電話 095-820-6562 FAX 095-827-6513