

# フラワーアレンジメント

季節の生花をアレンジメントします。



**期 日** 令和8年11月9日（月）  
**時 間** 10:00～11:30  
**場 所** 長崎市東公民館 研修室4  
（東部地区にここセンター 2階）  
**対 象** 成人 20名（最少催行人数 15名）  
**講 師** 松下 みき 先生  
**受講料** 500円＋材料費1,500円 計2,000円  
**持ってくるもの** 切りばさみ・カッターナイフ・作品を入れる袋  
※切りばさみがなければ工作用でも可。



※材料準備の都合上、キャンセルする場合は開講日の1週間前から材料費をお支払いいただきます。（11/2 キャンセル申し出分からお支払いが発生します。）

※東公民館の駐車場には限りがあります。ご注意ください。

## ◆申込期間

令和8年8月1日（土）～8月31日（月） 必着

## ◆申込方法

### ①電子申請サービス

右のコードを読み取るか、[「長崎市東公民館」](#)を検索し（講座・イベント情報）の「大人対象の講座用 秋の講座の申し込みはこちらから」をタップして申し込む。

[利用者登録せずに申し込む方はこちら](#)をタップ→利用規約を確認して[同意する](#)をタップ→連絡先メールアドレスを入力して[完了する](#)をタップ→入力したアドレスに届いたメールを開いてURLをタップ→申し込みの画面に必要事項を入力して[確認へ進む](#)をタップ→[申込む](#)をタップ→[OK](#)→[閉じる](#)→申込受付完了のメールが届く。

※利用者登録をして申し込むと次回以降電子申請サービスを利用する時、氏名・メールアドレス等が自動入力され便利です。

### ②往復はがき

1講座ごとに1人1枚の「往復はがき（170円）」で申し込む。往信用表面に東公民館の住所と宛名を記入。往信用裏面に 1.希望講座名 2.氏名（ふりがな） 3.年齢 4.住所 5.電話番号を記入。返信用表面に自分の住所・氏名を記入。（裏面は空白）詳しい書き方は「秋の公民館講座」の冊子をご覧ください。

### ③来館

東公民館に決定通知用として1講座ごとに1人1枚の「はがき（85円）」を持参して申し込む。表面に自分の住所・氏名を記入。（裏面は空白）



申込多数の場合は抽選を行い、結果は申し込まれた方全員にお知らせします。