

課長	係長	担当

(伺) 次のとおり貸出をしてよろしいでしょうか。

備品借用願

NO.

令和 年 月 日

長崎市スポーツ振興課長 様

住 所

団 体 名

代 表 者

使 用 責 任 者

電 話 番 号

このたび、[] のため、次のとおり
用具を貸与くださるようお願いいたします。

なお、貸与用具の破損・紛失については、一切責任を持ちます。

返却日につきましては、厳守いたします。

借用期間	令和 年 月 日 () ~ 令和 年 月 日 ()		
使用用具 及び 数 量	借 用 用 具 名	数 量	
		個 SET	
		個 SET	
		個 SET	
備 考			
借用日	令和 年 月 日 ()	時	確認者
返却日	令和 年 月 日 ()	時	確認者

※太枠内をご記入ください

※この願は決裁後は借用書とし、返却後は貸し出しの記録として保管します。

※裏面を必ずお読みください。

用具借用時の注意

1. **借用時・返却時には、用具の破損状況等を確認してください。**
2. **紛失・破損の場合は、実費をいただきます。**
3. **借用期間は、1回につき10日以内とします。**
4. **返却日は必ず、厳守してください。**
5. **借用期間を延長する場合も、一度返却してください。**
その後に、新しい借用願書を提出してください。
6. **返却日を守られなかった場合は、今後借用をお断りする場合があります。**
7. **返却の際は、借用時の用具格納袋に入っていた員数を確実に入れて、返却ください。**