

【記載例】修繕・工所用の場合

請求書

請求日 令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

長崎市長様
(長崎市中央卸売市場)

下記の金額を請求します。

インボイス(適格請求書)発行事業者は、Tから始まる13桁の登録番号を記入してください。
(登録していない事業者は記入不要です。)

住所 長崎市○○町○○番○○号

商号 ○○株式会社

氏名 代表取締役 ○○ ○○

登録番号 T○○○○○○○○○○○○○○○

当該請求に係る発行責任者、発行担当者の氏名及び連絡先を記入してください。

発行責任者	○○ ○○	電話	○○○-○○○-○○○
発行担当者	△△ △△	電話	△△△-△△△△-△△△△

振替先	金融機関名		支店(支所)名			
	○○○○	銀行 金庫・組合	○○○○	支店		
替	預金種別		口座番号			
	1.普通	2.当座 3.貯蓄 4.別段 (該当するものを○印で囲んでください)	9	9	9	9
先	口座名義(カタカナで記入してください)					
	マルマル(カ ダイヒョウトリシマリヤク マルマル マルマル					

請求金額	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
					¥	1	9	8	0	0	0

(うち、消費税及び地方消費税の額(10%) 18,000 円)

- (注) ・金額の頭に¥をつけること。
- ・請求金額の改ざん、又は訂正をしてはならない。

件名 長崎市中央卸売市場側溝修繕