

第1号様式（第8条関係）

事業計画書

事業名 (分野)	事業の概要 (目的、事業内容、実施予定期間、実施予定場所、参加予定者数を記入)
協議会運営 (事務局)	協議会の円滑な運営を目的として、必要な事務用品の購入に加え、事務局員を配置し、以下の事務を行う。 ※事務局業務内容 1. 労働関係 2. 会計関係 3. 会議資料作成 4. その他補助業務 ■実施期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日 ■実施場所：川平上公民館など
広報事業 (事務局)	協議会の活動を地域住民に周知・報告することを目的として、広報誌の発行やのぼりの制作等を行う。また、SNSや自治会掲示板等を活用し、地域内外への情報発信を行う。 ■実施期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日 ■実施場所：旧川平小学校区内 ■対象：全世帯
川平クリーン事業 (あんしん部会)	川平地区の歩道等の草刈りを行い、きれいな街並みを取り戻し、ホタルを復活させることを目的として、川の清掃及びゴミステーションの注意看板設置（地域外の住民向け）を行う。 ■実施予定日：秋頃 ■実施予定場所：旧川平小学校区内 ■対象：地域住民 ■参加予定人数：50名
川平さるく事業 (ふれあい部会)	次世代へ川平の歴史を継承することを目的として、外部から講師を招き、川平の歴史について学ぶ川平さるくを実施する。 ■実施予定日：秋頃 ■実施予定場所：旧川平小学校区内 ■対象：地域住民 ■参加予定人数：50名