研修等開催事業計画書

※できる限り枠内に収まるよう、具体的かつ簡潔にご記入ください

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請  年度 | 年度 | 団体名 |  | |
| 代表者肩書 | |  | 代表者氏名 |  |
| ●貴団体について教えてください | | | | |
| 実際に活動している  会員の人数 | | 人 | 主な活動場所 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ●申請する事業について教えてください | |
| 事業名 |  |
| 事業期間 | 年　月　日～　　　年　月　日 |
| 参加予定人数 | 人 |

|  |  |
| --- | --- |
| ●この事業を行う背景（理由）について教えてください。【事業の必要性】 | |
| これまでの取り組み | （目指す姿） |
| （普段の活動） |
| 課題 | 「現在の団体の活動状況」や「抱えている課題」、「学びたいこと」など踏まえてご記入ください。 |

|  |  |
| --- | --- |
| ●この事業の具体的内容について教えてください。【事業の実現性】 | |
| 日　時 |  |
| 場　所 |  |
| 講　師 |  |
| 参加者 |  |
| 研修内容 |  |

|  |
| --- |
| ●この事業を団体のどのようなことに役立てたいと考えていますか？  【事業の効果】 |
|  |