第１号様式（第13条関係）

　年　月　日

　（あて先）長崎市長

住所

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　印

公募型プロポーザル参加表明書

次の案件について、関係書類を添えて、公募型プロポーザルの参加を表明いたします。

件名　　　　　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

第２号様式（第15条関係）

年　月　日

商号又は名称

代表者名　　　　　　　様

長崎市長

公募型プロポーザル参加資格確認通知書

年　月　日付の公募型プロポーザル参加表明書により申請がありました次の案件に係る参加資格について、確認しましたので、通知します。

件名　　　　　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

結果①：資格を有することを認めます。

結果②：次の理由により、資格を有することを認められません。

理由

第３号様式（第17条関係）

年　月　日

商号又は名称

代表者名　　　　　様

長崎市長

プロポーザル参加要請書

次の案件について、所定の期日までに提案書を提出していただきたく通知します。

件名　　　　　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

提出書類

１　提案書（提出期限　令和７年５月28日（水））

第４号様式（第17条関係）

年　月　日

（あて先）長崎市長

住所

商号又は名称

代表者名 　　　　　印

提　案　書

次の案件について、提案書を提出いたします。

件名　　　　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

第６号様式（第21条関係）

年　月　日

商号又は名称

代表者名　　　　　様

長崎市長

決定通知書

長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託について、貴者が決定されましたので、通知いたします。

　　評価結果

第７号様式（第21条関係）

年　月　日

商号又は名称

代表者名　　　　　様

長崎市長

非決定通知書

長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託については、審査の結果、次の者が決定されましたので、通知いたします。

　　決定された者

　　評価結果

様式　ア

担 当 者 連 絡 先

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 会社名 |  |
| 担当部署名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ファックス番号 |  |
| E-mailアドレス |  |

様式　イ

組　織　調　書

１　提案者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経営規模 | 資本金　　　　　　　　　　　　　　　千円 | 直近の決算期における売上高　千円 |
| 実施体制 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主任・担当の区分 | 配置予定者氏名 | 担当する業務分野 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

※　ここに記入した者については、それぞれ配置予定者調書（様式エ）を作成すること。 |

※直近の決算書及び公告日から起算して1月前に当たる日から提案書の提出日までに発行された商業登記簿謄本（履行事項全部証明書）を添付すること。

様式　ウ

業　務　等　実　績　調　書

|  |  |
| --- | --- |
| 件名 | 　 |
| 契約金額 | 　 |
| 発注機関名 | 　　　 |
| 担当課 |  |
| 連絡先 |  |
| 契約期間 | 　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |
| 業務等の概要 |  |
| 技術的特徴 |  |

* この調書は、１実績につき１枚作成すること。
* 令和２年４月から本業務公告日までに完了（予定含む）した業務で、本業務と同種業務（国、地方自治体又は企業・団体等の新規事業創出に関する支援を行う業務又はそれに類する業務実績）の実績を記載。
* 契約書、仕様書及び実績報告書等の写しを添付すること。

様式　エ

配置予定者調書

年　　月　　日現在

|  |  |
| --- | --- |
| 主任・担当の区分 | 担当する業務分野 |
| 氏名 |
| 所有資格（本件に関連するものについて、資格の名称及び取得年月日を記載し、写しを添付すること。）

|  |  |
| --- | --- |
| 取得年月日 | 資格の名称 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 業務経歴

|  |  |
| --- | --- |
| 年　月　日 | 業務経歴 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |
| 履行実績（※）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主任・担当区分 | 契約年月日 | 発注機関 | 業　　務　　名 | 契　約　額 |
|  |  |  |  | 千円 |
|  |  |  |  | 千円 |
|  |  |  |  | 千円 |

 |

※　過去に担当した業務で、本業務と同種業務（国、地方自治体又は企業・団体等の新規事業創出に関する支援を行う業務又はそれに類する業務）の実績を記載。

※履行実績の業務ごとに、契約書、仕様書及び実績報告書等の業務の内容・成果が分かる書類の写しを添付すること。

様式　オ

参考見積書

長崎市長　あて

住所

商号又は名称

代表者役職氏名　　　　　　　　　印

　件　　　名　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

参考見積額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（うち消費税及び地方消費税額　　　　　　　　　円）

　 内　訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品　名 | 単位 | 数量 | 金額 | 摘要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小　計 |  |  |  |  |
| 消費税及び地方消費税額 |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

　　　（値引き、マイナス項目の計上をしないこと）

履行期間　　契約日から令和８年３月19日(木)まで

　　　　　履行場所　　指定場所

様式　カ

業　務　の　実　施　方　針

件名　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

|  |
| --- |
| 〇業務の目的や課題○業務の取組み体制○業務実施上の配慮事項○その他特記事項（記載すべき内容がある場合） |

（注）この記述により、本業務の目的、内容の理解度を評価する。

様式　キ

業務の実施手法

件名　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

|  |
| --- |
| ○全体スケジュール○実施手順（フロー）○人員配置やその役割（ファシリテーターの体制含む） |

（注）この記述により、本業務の業務フローやスケジュールの妥当性を評価する。

様式　ク

　　年　　月　　日

（あて先）長崎市長

住　　所

商号又は名称

代表者名

質　　問　　書

長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託について、次の事項を質問いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 番号 | 質問事項 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※質問項目ごとに連番で番号を付けるものとする。

※質問がない場合は、質問書を提出する必要はない。

 （連絡先）

担当者所属：

担当者氏名：

電話番号：

FAX番号：

E:mail：

様式ケ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

質問回答書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　長崎市長

　１　件名　　　　　　　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

　２　回答日時　　　　　　令和　　年　　月　　日

　３　質問事項　　　　　　別紙のとおり

　４　質問回答書　　　　　別紙のとおり

　５　追加説明資料

様式コ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

ヒアリング予定表

　１　件名　　　　　長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託

　２　場所

　３　実施日時　　　令和　年　　月　　日（　）　　時　　分　～　　時　　分

　４　出席者

　５　実施方法　　　説明は、提出された提案書のみを使用してください。

　　　　　　　　　　追加資料の持ち込み等は禁止します。また、説明は　分程度で行

い、　分程度の質疑応答とします。

コンソーシアムの結成に係る協定書

（目的）

第１条　当コンソーシアムは、長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託を共同連帯して行うことを目的とする。

（コンソーシアムの名称）

第２条　当コンソーシアムは、◯◯◯コンソーシアム（以下「コンソーシアム」という。）と称する。

（事務所の所在地）

第３条　コンソーシアムは、事務所を　　　　　　　　　　　　　　　に置く。

（成立の時期及び解散の時期）

第４条　コンソーシアムは、令和　年　月　日に成立し、本事業完了後３か月を経過するまでの間は、解散することができない。

２　本事業を請け負うことができなかったときは、コンソーシアムは、前項の規定にかかわらず、本事業に係る契約が締結された日に解散するものとする。

（構成員の住所及び商号）

第５条　コンソーシアムの構成員は、次のとおりとする。

　所在地

　　商号又は名称

　所在地

　　商号又は名称

（代表構成員の名称）

第６条　コンソーシアムは、　　　　　　　　　　を代表構成員とする。

　（代表構成員の権限）

第７条　コンソーシアムの代表構成員は、本事業の履行に関し、コンソーシアムを代表して、発注者等と折衝する権限並びに自己の名義をもってコンソーシアムに属する財産を管理する権限を有するものとする。

　（運営委員会）

第８条　コンソーシアムは、各構成員をもって運営委員会を設け、組織及び編成並びに事業の履行に関する事項、資金管理方法、その他当コンソーシアムの運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、事業の履行に当たるものとする。

　（構成員の責任）

第９条　各構成員は、本事業の履行に伴いコンソーシアムが負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

　（権利義務の譲渡）

第10条　構成員は、本協定書に基づく権利義務を他人に譲渡することはできない。

　（事業途中における構成員の脱退）

第11条　構成員は、発注者及び他の構成員の承認がなければ、コンソーシアムが本事業を完了する日までは脱退することはできない。

２　構成員のうち本事業途中において前項の規定により脱退した者がある場合においては、残存構成員が本事業を完成する。ただし、残存構成員のみでは適正な履行の確保が困難なときは、発注者の承認を得て、新たな構成員を当該コンソーシアムに加入させ、当該構成員と共同連帯して本事業を完了するものとする。

　（構成員の除名）

第12条　コンソーシアムは、構成員のいずれかが事業途中において重要な義務の不履行その他の除名し得る正当な事由を生じた場合においては、発注者の承認により当該構成員を除名することができるものとする。

２　前項の規定により構成員が除名された場合においては、前条第２項の規定を準用するものとする。

　（事業途中における構成員の破産又は解散に対する措置）

第13条　構成員のうちいずれかが事業途中において破産又は解散した場合においては、第11条第２項の規定を準用するものとする。

　（代表構成員の変更）

第14条　代表構成員が脱退し若しくは除名された場合又は代表構成員としての責務を果たせなくなった場合においては、他の構成員が代表構成員となるものとする。

　（解散後の契約不適合責任）

第15条　コンソーシアムが解散した後においても、本事業につき、契約不適合があったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

　（協定書に定めのない事項）

第16条　この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

当コンソーシアム構成員は、上記のとおり、本事業のコンソーシアムの結成に係る協定を締結したので、その証拠としてこの協定書２通を作成し、各通に構成員が記名捺印し、各自所持するものとする。

　令和　年　月　日

　所在地

　商号又は名称

　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

所在地

　商号又は名称

　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

委　　任　　状

令和　年　月日

（あて先）　長崎市長

　　　　　　長崎市会計管理者

委　任　者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　受　任　者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　　 　㊞

今般上記受任者を、　　　　　　　　　　　**コンソーシアム**の代表者と定め、下記事項に関する権限を委任します。

記

長崎市発注に係る**長崎市イノベーション創発コミュニティ育成業務委託**に関する次の事項

１　契約に関する事項

２　コンソーシアムの結成及び申請に関する事項

３　費用の請求及び還付に関する事項

４　復代理人の選任に関する事項

５　その他前各号に付随する一切の事項