

(あて先) 長崎市長

委 任 状

[委任者] (頼む方)

| | | |
|------|-------|--|
| 現住所 | | |
| 氏 名 | | 自署または記名押印 ⑩ |
| 生年月日 | | 年 月 日 |
| 住民票 | 住 所 | <input type="checkbox"/> 上記現住所と同じ <input type="checkbox"/> 〒 — 長崎市 |
| 戸 籍 | 本 籍 | 長崎市 |
| | 筆頭者氏名 | |
| 電話番号 | | — — (平日8:45~17:30につながる電話番号) |

私は、長崎市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度の手続きを以下の者に委任します。(□に☑してください。)

- 登録申込
- 変更届出
- 廃止届出

[受任者] (代理人、頼まれる方)

| | |
|------|-------|
| 氏 名 | |
| 現住所 | |
| 生年月日 | 年 月 日 |

- ・代理人が来庁する場合、この委任状にあわせて、登録申込書もしくは変更・廃止届出書、代理人の本人確認書類をご持参ください。
- ・申込・届出内容に誤りがある場合、委任者の本人確認書類の提示を求めたり、長崎市から委任者に電話でお尋ねすることがあります。