

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	施設利用者ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部生涯学習課
個人情報ファイルの利用目的	利用者がホール・会議室等を利用する際に、施設の状態を管理するために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4 F A X 番号
記録範囲	長崎市立図書館利用許可申請書を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	長崎市立図書館ボランティア名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部生涯学習課
個人情報ファイルの利用目的	市立図書館でボランティア活動をする人との連絡のため、またボランティア保険に加入するために利用する。
記録項目	1氏名、2 電話番号、3 年代
記録範囲	市立図書館でボランティア活動をする者
備考	－

条例個人情報ファイル簿

【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館支援ボランティア名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座等におけるボランティア活動に関する連絡調整及びボランティア保険への加入手続きのために利用する
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号及びファックス番号、5携帯電話番号及びメールアドレス、6自宅以外への連絡先、7健康状況、8交通費の振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	公民館支援ボランティアへの登録申込者
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館講座等講師名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座等の講師依頼を行ったり、講師謝礼金を支払うために利用する
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号、5職業及び職歴、6免許及び資格、7振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	公民館講座等の講師（過去に依頼した者を含む）
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館利用許可事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館の施設の利用許可申請を受けて許可し利用させたり、利用の変更又は取消等の事務に利用する。
記録項目	1申請者の住所、2申請者の氏名、3申請者の電話番号、4申請者が法人又は団体の場合は、その名称及び責任者名
記録範囲	公民館利用許可申請の申請者
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	東公民館自主学習グループ認定事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	自主学習グループとして認定し、その活動を支援するために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4年齢、5職業（講師のみ）
記録範囲	自主学習グループの講師及び会員
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	東公民館区青少年育成連絡協議会役員名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	総会、研修会等の開催通知、連絡調整のために利用する
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号
記録範囲	東公民館区青少年育成連絡協議会の役員
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	ふれあいセンター講座実施支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	ふれあいセンター講座の実施における講師謝礼金を支払うために利用する
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号、5振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	ふれあいセンター講座の講師
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	町立公民館講座実施支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	町立公民館講座の実施における連絡調整や、講師謝礼金を支払うために利用する
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号、5振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	町立公民館長、町立公民館講座の講師又は実施団体
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館講座等受講（申込）者名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部東公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座等の受講決定、補欠、落選通知の送付のために利用する。受講決定者に対しては講座の延期又は中止等を連絡するために利用する。
記録項目	1氏名（ふりがな）、2年齢、3住所、4電話番号、5メールアドレス、6一時保育希望の場合は子の氏名（ふりがな）及び年齢
記録範囲	公民館講座等の受講を申込む（申込んだ）者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	西公民館講座講師管理事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部西公民館
個人情報ファイルの利用目的	西公民館での講師歴等を管理するために利用する。
記録項目	1氏名、2生年月日、3住所、4電話番号
記録範囲	西公民館講師である者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	ふれあいセンター講座報酬支払事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部西公民館
個人情報ファイルの利用目的	ふれあいセンター講座における講師等への報酬支払事務のため利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4電話番号
記録範囲	ふれあいセンターより申請が出された者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	学習グループ管理事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部西公民館
個人情報ファイルの利用目的	西公民館学習グループを認定及び管理するために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3年代、4電話番号、5職業（講師のみ）
記録範囲	学習グループ会員及び講師
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	町立公民館講座報酬支払事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部西公民館
個人情報ファイルの利用目的	町立公民館講座における講師等への報酬支払事務のため利用する。
記録項目	1氏名、2生年月日、3住所、4電話番号
記録範囲	町立公民館より申請が出された者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館利用許可事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部西公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館貸室許可のため利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号
記録範囲	公民館利用許可申請書を提出した者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館講座、研修会等事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部西公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座、研修会等の受講者を募集するにあたり、受講可否の決定通知書送付及び日程変更等の連絡を行うため。
記録項目	1氏名、2性別、3生年月日・年齢、4住所、5電話番号、6メールアドレス
記録範囲	受講申込者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	西公民館区青少年育成協連絡協議会事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部西公民館
個人情報ファイルの利用目的	西公民館区における青少年育成協連絡協議会の事務を行うため。
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4メールアドレス
記録範囲	各校区青少年育成協議会役員
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館支援ボランティア名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座の実施におけるボランティアへの連絡調整や、ボランティア保険の加入、交通費支払い等のために利用する。
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号、5メールアドレス、6健康状況、7振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	公民館支援ボランティア登録申込者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館講座等講師名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座等の講師就任の依頼や、講師謝礼金を支払うために利用する。
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号、5職業及び職歴、6免許及び資格、7振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	公民館講座等の講師（過去に依頼した者を含む）
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館利用許可事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館の施設の利用許可、変更及び取消等の事務に利用する。
記録項目	利用申請者の、1住所、2氏名、3電話番号、4申請者が法人又は団体の場合は、その名称及び責任者名
記録範囲	公民館利用許可の申請者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	南公民館自主学習グループ認定事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	自主学習グループとして認定し、その活動を支援するために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4年齢、5職業（講師のみ）
記録範囲	自主学習グループの講師及び会員
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	南公民館区青少年育成協議会役員名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	総会、研修会等の開催通知、連絡調整のために利用する
記録項目	1氏名、2住所、3電話番号、4メールアドレス
記録範囲	南公民館区青少年育成連絡協議会の役員
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	ふれあいセンター講座実施支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	ふれあいセンター講座の実施における講師謝礼金を支払うために利用する
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号、5振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	ふれあいセンター講座の講師
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	町立公民館講座実施支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	町立公民館講座の実施における講師謝礼金を支払うために利用する
記録項目	1氏名（ふりがな）、2生年月日、3住所、4電話番号、5振込先金融機関名、口座番号、口座名義人氏名（ふりがな）
記録範囲	町立公民館講座の講師
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館講座等受講（申込）者名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部南公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座等の受講決定、落選通知の送付のために利用する。受講決定者に対しては、講座の延期又は中止等を連絡するために利用する。
記録項目	1氏名（ふりがな）、2年齢、3住所、4電話番号、5メールアドレス、6一時保育希望の場合は子の氏名（ふりがな）及び年齢
記録範囲	公民館講座等の受講申込者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館支援ボランティア登録ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館支援ボランティアの連絡、保険加入及び旅費支給のために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4電話番号、5メールアドレス、6銀行口座
記録範囲	公民館支援ボランティア登録申込書を提出した者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	ふれあいセンター講座実施支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	ふれあいセンター講座実施における講師謝礼金支払いのために利用する。
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 銀行口座
記録範囲	ふれあいセンター講座実施にあたり講師謝礼金振込先口座確認書を提出した者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館講座受講者ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座受講者決定のために利用する。
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 メールアドレス
記録範囲	公民館講座の受講を申し込んだ者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	講師名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館講座実施における講師謝礼金支払いのために利用する。
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 職業・職歴、6 免許・資格、7 銀行口座
記録範囲	公民館講座実施にあたり講師履歴書及び講師謝礼金振込先口座確認書を提出した者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館学習グループ認定事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館で活動する学習グループ認定のために利用する。
記録項目	1 氏名、2 住所、3 電話番号
記録範囲	公民館学習グループ認定申請書を提出した者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	町立公民館講座実施支援事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	町立公民館講座実施における講師謝礼金支払いのために利用する。
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 銀行口座
記録範囲	町立公民館講座実施にあたり講師謝礼金振込先口座確認書を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	公民館利用許可事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	公民館利用許可申請における利用者確認のために利用する。
記録項目	1 氏名、2 住所、3 電話番号
記録範囲	公民館利用許可申請書を提出した者
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	滑石公民館区青少年育成連絡協議会事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育総務部滑石公民館
個人情報ファイルの利用目的	青少年育成連絡協議会運営のための連絡に利用する
記録項目	1 氏名、2 住所、3 電話番号、4 メールアドレス、5 所属育成協
記録範囲	館区青少年育成連絡協議会の構成員となった者
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	支援措置対象者管理事務ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	学校教育部学校教育課
個人情報ファイルの利用目的	ドメスティック・バイオレンス等の被害者及びその児童生徒に係る情報を在籍校と共有するために利用する。
記録項目	1氏名、2住所、3生年月日、4保護者氏名、5就学校、6学年、7支援措置期間、8支援措置事由、9支援措置開始日
記録範囲	住民基本台帳にかかる支援措置の申出を提出した者（当該年度内）
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	長期欠席調査ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	長期欠席児童生徒を把握するため
記録項目	1氏名、2性別 3在籍校、4学年、5学級、6校長名、7担任名、8出席状況
記録範囲	5年
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	通級指導教室入級決定通知ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	通級指導教室への入級する児童生徒の把握のため
記録項目	1氏名、2保護者名、3生年月日、4住所、5在籍校、6学年
記録範囲	7年
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	特別支援学級在籍児童生徒名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	特別支援学級に在籍する児童生徒を把握するため
記録項目	1氏名、2在籍校、3学年、4学級、5担任名
記録範囲	小中学校在籍期間
備考	－

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	S S W対応児童生徒名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	S S Wの対応の記録管理のため
記録項目	1 氏名、2保護者氏名 3生年月日、4住所、5電話番号、6在籍校、7学年、8 家族構成、9対応記録
記録範囲	小中学校在籍期間
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	特別支援教育支援員名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	特別支援教育支援員の任用・配置のため
記録項目	1 氏名、2生年月日、3住所、4電話番号、5配偶者・扶養家族・教職員親族の有無、6学歴、7職歴
記録範囲	3年
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	就学相談票ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	就学児の学びの場に関する相談業務のため
記録項目	1氏名、2保護者氏名、3生年月日、4在籍園、5住所、6電話番号、7相談内容
記録範囲	10年
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	学びの支援センター「ひかり」利用児童生徒名簿ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	学びの支援センター「ひかり」を利用する児童生徒の情報を管理するため
記録項目	1氏名、2保護者氏名、3生年月日、4性別、5家族構成、6在籍校、7学年、8住所、9電話番号
記録範囲	小中学校在籍期間
備考	—

条例個人情報ファイル簿
【単票】

個人情報ファイルの名称	モバイルルータ貸与台帳ファイル
実施機関等の名称	長崎市教育委員会
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	教育委員会教育研究所
個人情報ファイルの利用目的	モバイルルータの貸与状況把握及び就学援助者への通信費支給のため
記録項目	1 端末管理番号 2 学年・学級 3 児童生徒氏名 4 貸与期間 5 就学援助受給の有無
記録範囲	在籍期間
備考	—