

ワンストップ特例申請書の記入と添付書類について

ワンストップ特例制度利用には、以下①②の両方に該当する必要があります。

- ① もともと確定申告をする必要のない給与所得者等
 - ② 寄附した年、1年間のふるさと納税寄附先が5自治体以下である
- } 該当しない方→確定申告

○提出期限について

寄附した年の翌年1月10日まで(必着)

○申請書について

マイナンバー(個人番号)などの空欄部分記入と添付書類が必要です。

○申請に必要な添付書類等について

申請書記載事項と添付書類の記載事項が異なる場合受付できません。

下記3パターンのうち、いずれかの方法で書類をご用意ください。

| パターンA | パターンB | パターンC |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1 マイナンバーカード(写し)(裏面)</p>  <p>ICチップが付いています マイナンバーが記載されています</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p>2 マイナンバーカード(写し)(表面)</p>  <p>顔写真が付いています 「個人番号カード」と記載されています</p> | <p>1 マイナンバー通知カード(写し)もしくは住民票(マイナンバー記載あり)(写し)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>緑の文字で「通知カード」と記載されています</p>  <p>マイナンバー通知カード</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>← 写し →</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>マイナンバーが記載されています</p>  <p>住民票(マイナンバー記載あり)</p> </div> </div> <p>※通知カード等の裏面に氏名・住所変更の記載があれば、裏面もコピーして添付ください。</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p>2 免許証(写し)もしくはパスポート(写し)</p> <p style="text-align: center;">写真がある面をコピーしてください</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>免許証</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>← 写し →</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>パスポート</p>  </div> </div> <p>その他可能な書類：身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書</p> | <p>2 健康保険証 および 年金手帳 など自治体が認める公的書類2点以上の写し</p> <p style="text-align: center;">2点以上 必要になります</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">    </div> <p>健康保険証 年金手帳 公共料金の請求書</p> <p>その他可能な書類：納税証明書、印鑑登録証明書、母子手帳</p> |

※添付書類漏れの場合は返却いたしますので、上記「★提出期限」までに再提出をお願いいたします。

※寄附金受領証明書は、確定申告が必要となった場合に税務署へ提出しなければならないため大切に保管ください。

※顔写真なしの本人確認書類をご利用いただく場合は、2種類以上の本人確認書類が必要です。

※健康保険証のコピーを添付される場合は、被保険者等記号・番号等を消してご提出ください。

※こちらのワンストップ特例申請書は、ワンストップ特例利用希望の方全員へお送りしております。

オンライン申請していただいた方は申請書の返送は不要です。



添付書類が不足していた場合、受付できませんので提出前に確認ください。

記入日

| | | |
|---------------------------|------|------------------|
| 令和 年 月 日 長崎市長 殿 | 整理番号 | |
| 住所 ●●県△△市 □□□町123番地 | フリガナ | |
| | 氏名 | |
| 電話番号 000-0000-0000 | 個人番号 | □□□□□□□□□□□□□□□□ |
| | 生年月日 | 明・大・昭 平・令 |

「個人番号」欄には、あなたの個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号）を記載してください。

あなたが支出した地方税法第37条の2（以下「特例控除対象寄附金」という。）に
第2項に規定する特例控除対象寄附金
同法附則第7条第1項（第8項）の規定によ

・空欄部分をご記入ください。
・添付書類と相違している場合受付ができません。
・記載内容に誤り・変更がある場合は必ず二重線にて修正をお願いします。
例：○△町123番地 → ▽□町111番地

| | |
|----------|------|
| 寄附年月日 | 寄附金額 |
| 令和 年 月 日 | 円 |

2. 申告の特例の適用に関する事項
申告の特例の適用を受けるための申請は、①及び②に該当する場合のみすることができます。
①及び②に該当する場合、それぞれ下の欄の□にチェックをしてください。

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ① 地方税法附則第7条第1項（第8項）に規定する申告特例対象寄附者である | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------------------------------------|-------------------------------------|

確定申告を行う必要がない給与所得者の場合、チェックをしてください。

税の申告書の提出（当該申告書の提出がされたものとみなされる確定申告書の提出を含む。）を要しない者

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ② 地方税法附則第7条第2項（第9項）に規定する要件に該当する者である | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------------|-------------------------------------|

ワンストップ特例申請をする自治体数が、年間で5自治体以下である場合、チェックしてください。

添付書類を忘れず、ご提出ください。※詳しくは裏面参照