~ホームページでの予約の方法~

①予約手続きを押す。



## ②下にスクロールし、「母子健康手帳交付面接窓口予約フォーム」を押す。

五十音で探す >	
手続き一覧	
2023年05月01日 10時02分 現在 並び替え 受付開始日時 降順 ▼ 表示数変更 20件ずつ表示 ▼	・ 操作時間を 延長する
1	記色を 変更する
(休日) 母子健康手帳交付面接の予約         母子健康手帳交付面接窓口予約フォーム           受付開始日時 2023年03月27日00時00分         受付開始日時 2022年12月17日00時00分           受付終了日時 随時         受付常日時 随時	AA 文字サイズ を変更する
新市庁舎19階展望フロア入場予約	? ~ルブ
文门期始日时 2022年11月16日00時00万 受付終了日時 随時	FAQ
1	▲ 上へ ▼ 下へ

<スマホ版>

★長崎市電子申請サービス ==-	☆長崎市電子申請サービス 🔀 🔫 🖛 🗮 🗶 🗶 🗶 🗶 🗶 🗶
	<b>_</b> □グイン
	利用者登録
	+ 🥶 操作時間を延長する
いつでも、とこでも、行政手続きをイ ンターネットで行うことができます	ンターネ + ・ 配色を変更する
	(?) ヘルプ
手続き甲込へ	
	> 手続き申込
手続き申込	> 申込内容照会
	日本 予約手続き
手続き選択         メール確認         内容入力         申し込み	手続き選択 単請団体選択
	● 申請書ダウンロード
検索項目を入力(選択)し て、手続きを検索してくださ	検索項目を入力(選択)し て、手続きを検索してくださ
い。	い。

③施設名:東総合事務所地域福祉課、交付希望日を選択する。

※予約ができるのは、2日前(閉庁日を除く)までです。

施設名	予約枠名	<3か月 <1か月 <2週前	前					202	3年					37	ッ月後> ッ月後> 2週後>	
		05/07 (日)	05/08 (月)	05/09 (火)	05/10 (水)	05/11 (木)	05/12 (金)	05/13 (土)	05/14 (日)	05/15 (月)	05/16 (火)	05/17 (水)	05/18 (木)	05/19 (金)	05/20 (土)	
<u>西浦上地域セ</u> <u>ンター</u>	<ul> <li>(西浦上地域</li> <li>センター)母</li> <li>子健康手帳交</li> <li>付窓口予約フ</li> <li>オーム</li> </ul>	-	0	-	0	-	0	-	-	0	-	0	-	0	-	「」 操作時間を
東総合事務所 地域福祉課	<ul><li>(東総合事務 所地域福祉</li><li>課)母子健康</li><li>手帳交付窓口</li><li>予約フォーム</li></ul>	-	0	-	0	-	0	-	-	0	-	0	-	0	-	延長する
<u>南総合事務所</u> <u>地域福祉課</u>	<ul> <li>(南総合事務 所地域福祉</li> <li>課)母子健康</li> <li>手帳交付窓口</li> <li>予約フォーム</li> </ul>	-	-	0	-	0	-	-	-	-	0	-	0	_	-	AA 文字サイス を変更する
<u>北総合事務所</u> <u>地域福祉課</u>	<ul> <li>(北総合事務 所地域福祉</li> <li>課)母子健康</li> <li>手帳交付窓口</li> <li>予約フォーム</li> </ul>	-	-	0	-	0	-	-	-	-	0	-	0	-	-	A,ルプ FAQ
				(	<	— 男	這へ戻る		$\supset$							ヘ 上へ マ 下へ

④希望時間を選択し、「予約する」を押す。

			予約	<b>F続き</b>				
Q 手続き選択をする		×ールアド	レスの確認		内容を入力する		<b>分</b> 予約を	とする
時間選択								
母子健康手帳交付面接窓口予約	約フォーム							
選択日付	2023	年05月08日(月	)					
選択施設	東総	合事務所地域福	社課					
凡例	✔: 予約 い。	選択中 <b>〇</b> :う	予約可 ×:予約 )をクリック	約不可 :予 して、 ✔ に変	約受付期間外 わったら「予約	向する」ボタン	を押下してく	ださ
予約枠名	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	予約
<ul><li>(東総合事務所地域福祉</li><li>課)母子健康手帳交付窓</li><li>ロ予約フォーム</li></ul>	×	×	~	ο	0	0	ο	(東総合事) 課)母子健 口予約
1	(< 1	施設選択へ戻る			予約する	>)		•

## ⑤メールアドレスを入力する。

利用者ID入力 母子健康手帳交付面接窓口予約フォーム	
連絡がとれるメールアドレスを入力してください。 入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。 URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。 また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「city-nagasaki@apply.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。 上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。 なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。 最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール 受信が可能な設定に変更してください。	操作延
	文字
連絡先メールアドレスを入力してください。必須	
連絡先メールアドレスを入力してください。必須	

⑥入力したメールアドレスあてに送られてきたメールに添付されている URL から予約フォームに入り、必要事項を入力して予約をする。

予約施設	東総合事務所地域福祉課
予約日時と予約対象	2023年05月08日(月) 12時00分~13時00分 (東総合事務所地域福祉課)母子健康手帳交付窓口予約フォーム
妊婦さんの氏名を入	力してください。 必須
妊婦さんの氏名を入力して < 氏:	ください。 名:
妊婦さんの氏名(フ	リガナ)を入力してください。 必須
妊婦さんの氏名(フリガナ) 氏	を入力してください。 名
生年月日を入力して	ください。 必須
平成 🗸	年 月 日
住所を入力してくだ	さい。 必須
<mark>長崎市に住民票のある方の∂</mark> ※市外に住民票のあるかたk	<b>み交付します。</b> は、住所地の自治体で交付をうけてください。