

## 2 施設の利用手続き及び料金

### (1) スポーツ施設

#### 【利用手続き】

手続き	期間	説明
(1) 抽選の申込み	利用月の1月前の <b>1日の8時</b> ～ <b>10日の24時</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご希望の施設、日時、利用目的を指定してお申込みください。</li> </ul>
<抽選日>	利用月の1月前の <b>10日の24時以降</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>コンピュータで抽選します。</li> </ul>
(2) 抽選結果の確認と予約の申込み（当選確定） ※当選の場合のみ	利用月の1月前の <b>11日の8時</b> ～ <b>20日の24時</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>抽選結果を必ずご確認ください。</li> <li>当選者は、抽選結果の確認に引き続き、当選確定ができます。</li> <li><b>当選した場合も、期間内に当選確定をされないときは、その当選は無効になります。</b></li> </ul>
(3) 予約の申込み （随時予約）※先着順	利用月の1月前の <b>21日の8時</b> ～ <b>利用日の2日前の21時（注1）</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>希望の施設、日時に空きがあれば先着順で予約の申込みができます。</li> </ul>
(4) 予約の取消し（注2）	予約の申込日～ <b>利用日の2日前の21時まで</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>この期間内に取消しされた場合は、料金はいただきませんが、この期間を過ぎて取消した場合や取消を行わなかった場合は料金をいただきますのでご注意ください。</b></li> </ul>
<施設の利用>	利用日当日	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者登録カードを施設窓口・係員にご提示の上、係員の指示に従ってください。</li> </ul>
(5) 雨天時取消申請 （注3）	利用予定日から <b>5日以内</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>雨天等の理由のため施設を利用できなかった場合に、料金をいただかないように利用者自らが行っていただく手続きです。</li> <li>申請後、審査で認められた場合、料金はいただきません。</li> </ul>
<料金の支払い>	<b>利用申込みのときにお知らせする期日</b> （原則として <b>利用月の翌月15日</b> ）	<ul style="list-style-type: none"> <li>予約の申込みのときにお知らせする振替日（原則として利用月の翌月15日）に、所定の金額をご指定の口座から振替えます。</li> <li>預金残高不足等の理由のために口座振替ができなかった場合は、その分をお支払いいただくまでシステムのご利用ができません。</li> </ul>

（注1） 次の施設については、利用月の1月前の21日から**利用日当日まで申込みができます。**

長崎市総合運動公園・・・かきどまり野球場、かきどまり庭球場

平和公園・・・市営ソフトボール場、市営ラグビーサッカー場、市営庭球場

長崎東公園・・・運動場、多目的広場、庭球場、コミュニティ体育館

立山公園・・・立山市民運動場（午前6時から8時までの当日予約はできません。）

東望山公園・・・東望山運動場、東望山多目的広場

田中町公園・・・田中町ソフトボール場

えがわ運動公園・・・多目的広場、庭球場

元宮公園・・・運動場、庭球場

琴海北部運動公園・・・運動場

琴海中部運動公園・・・運動場、庭球場

琴海南部運動公園・・・運動場

（注2） （注1）の施設で、予約の取消期間以降に申込みを行った場合は、取消しができません。

（注3） 雨天時取消申請が必要な施設については、対象施設一覧（22ページ～33ページ）の（注1）を参照してください。

#### 【申込みの制限回数（1ヵ月あたり）】

区分	抽選の申込み	予約の申込み
有料の施設	10回まで	制限はありません。
無料の施設	2回まで	10回まで（うち土日祝日は2回まで）

## (2) 文化施設

### 【利用手続き】

#### ○ 長崎市民会館

手続き	期間	説明
(1) 抽選の申込み	利用月の2月前の <b>1日の8時</b> ～ <b>10日の24時</b>	・ ご希望の施設、日時、利用目的を指定してお申込みください。
<抽選日>	利用月の2月前の <b>10日の24時以降</b>	・ コンピュータで抽選します。
(2) 抽選結果の確認と予約の申込み(当選確定) * 当選の場合のみ	利用月の2月前の <b>11日の8時</b> ～ <b>20日の24時</b>	・ 抽選結果を必ずご確認ください。 ・ 当選者は、抽選結果の確認に引き続き、当選確定ができます。
(3) 予約の申込み(先着順)	利用月の2月前の <b>21日8時</b> ～ <b>利用日の2日前の21時</b>	・ 希望の施設、日時に空きがあれば先着順で予約の申込みができます。
<利用申請書の提出>	利用の予約から10日以内	・ <b>予約の申込みの後、10日以内にご利用予定の施設に利用申請書を提出してください。</b> ・ 原則として利用申請書を提出される際に料金をいただきます。
(4) 予約の取消し	予約の申込日～利用申請する前	・ 利用申請される前であれば、利用者端末から予約を取消することができます。
<利用申請の取消し>	利用申請した後～利用日	・ 施設の窓口で利用取消届を提出してください。
<施設の利用>	利用日当日	・ 利用許可証を施設窓口にご提示の上、係員の指示に従ってください。

#### ○ 長崎ブリックホール※

手続き	期間	説明
(1) 抽選の申込み	利用月の6月前の <b>1日の8時</b> ～ <b>10日の24時</b>	・ ご希望の施設、日時、利用目的を指定してお申込みください。
<抽選日>	利用月の6月前の <b>10日の24時以降</b>	・ コンピュータで抽選します。
(2) 抽選結果の確認と予約の申込み(当選確定) * 当選の場合のみ	利用月の6月前の <b>11日の8時</b> ～ <b>20日の24時</b>	・ 抽選結果を必ずご確認ください。 ・ 当選者は、抽選結果の確認に引き続き、当選確定ができます。
(3) 予約の申込み(先着順)	利用月の6月前の <b>21日8時</b> ～ <b>利用日の2日前の21時</b>	・ 希望の施設、日時に空きがあれば先着順で予約の申込みができます。
<利用申請書の提出>	予約の申込みから10日以内	・ <b>利用の予約の後、10日以内に施設の窓口にご利用申請書を提出してください。</b> ・ 原則として利用申請書を提出される際に料金をいただきます。
(4) 予約の取消し	予約の申込日～利用申請する前	・ 利用申請される前であれば、利用者端末から予約を取消することができます。
<利用申請の取消し>	利用申請した後～利用日	・ 施設の窓口で利用取消届を提出してください。
<施設の利用>	利用日当日	・ 利用許可証を施設窓口にご提示の上、係員の指示に従ってください。

※申込が可能な施設(会議室、練習室等)については、**34ページ～37ページ**をご覧ください。

※市の事業等に利用するため、優先予約が決定している施設については、抽選申込み等できませんのでご了承ください。

### 【申込みの制限回数(1ヵ月あたり)】

区分	抽選申込み	予約の申込み
文化施設全て	10回まで	制限はありません。

### (3) 料金のお支払いについて

#### ○お支払い方法

本システムを通じて施設の利用手続きを行った場合、料金のお支払い方法は次のようになります。

#### 【スポーツ施設】

登録申請時にお届けいただいた口座から **口座振替によりお支払い**いただきます。

※ **口座振替日は、原則として施設を利用した月の翌月 15 日です。**ただし、15 日が金融機関の休業日の場合は、その翌営業日となります。

※ 登録申請で口座のお届けがなかった場合は、スポーツ施設の利用手続きを行うことができませんので、改めてご利用する口座をお届けください。

※各施設の利用料金は5ページ～13ページでご確認ください。

口座振替できなかった場合は、その分をお支払いいただくまで施設の予約を行うことができません。

#### 【文化施設】

施設の利用申請の際に、**施設が定める方法でお支払い**ください。定められた日までにお支払いいただけない場合は、予約された施設をご利用できない場合があります。