

記載例【立会】

令和 年 月 日

委任した日を記入し、
開札日当日提出すること。

長崎市長 様

■委任者（＝長崎市物品等競争入札有資格者名簿に登録されている者）の住所等を記入。

■㊞は、長崎市物品等競争入札有資格者名簿に登録されている㊞を押印。

委任者

住 所 長崎市〇町〇番〇号
商号又は名称 (株)〇〇〇〇
代表者氏名 代表取締役 〇〇〇

登録印

㊞

受任者

住 所 長崎市〇町〇番〇号
商号又は名称 (株)〇〇〇〇
氏 名 (立会いをする者の氏名)

個人印

㊞

立会いをする者の住所等を記入。
㊞は、立会いをする者の個人の㊞を押印すること。シャチハタ不可。

委 任 状

上記受任者を以下の案件の代理人として、入札の立会いに関する権限を委任いたします。

公告番号	第 号
開札日時	令和 年 月 日() 時 分
件 名	

- 公告番号 公告文に記載の「長崎市公告第〇〇号」の「第〇〇号」を記入
- 開札日時 公告文「4 開札の日時及び場所」に記載の開札日時を記入
- 件名 公告文「1 入札に付する事項」の(1) 件名を記入