

紙入札用

1 回目入札用

入札書

記載例
(※上下水道局も同じ)

開札日ではなく、**入札参加資格通知日**
から**提出日**までの日付

令和 年 月 日

(あて先)長崎市長

- 長崎市物品等競争入札有資格者名簿に登録されている住所等を記入。
- Ⓜは、長崎市物品等競争入札有資格者名簿に登録されているⓂを押印。
- 氏名の前に、登録されている肩書を記載。

住 所 長崎市〇町〇番〇号

商号又は名称 (株)〇〇〇〇

氏 名 代表取締役 〇〇〇

登録印

Ⓜ

次のとおり入札します。

金額の頭に¥をつける

入札金額	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
				¥	〇	〇	〇	〇	〇	〇	

物件工事名

公告文「1 入札に付する事項」の (1) 件名を記入

- (注)
- ・金額の頭に¥をつけること。
 - ・入札金額の改ざん、又は訂正をしてはならない。

再度入札になった場合は、下半分の入札書を使用すること。(切り離して使用。初回は上半分のみを送付する。)

再度入札用

入札書

開札日ではなく、**再度入札実施について**
の**通知日**から**提出日**までの日付

令和 年 月 日

(あて先)長崎市長

住 所

商号又は名称

氏 名

Ⓜ

次のとおり入札します。

入札金額	百	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

物件工事名

- (注)
- ・金額の頭に¥をつけること。
 - ・入札金額の改ざん、又は訂正をしてはならない。