第２号様式

入札参加申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

　　年　　月　　日

　長崎市長あて

「令和６年度長崎市自動販売機設置事業者公募要項」の各条項を承知の上、入札参加申請いたします。

　　　＜申請者＞

住所または所在地

　　　　商号または名称

　　　　代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

印鑑登録している印

　　　＜事務担当者＞

所属部署

　　　　　氏　　名

　　　　　電　　話　　　　　　　　　　　FAX

　　　　　ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ

|  |  |
| --- | --- |
| 入札参加の貸付物件数 | 件 |

　　　　※　入札参加する貸付物件の件数を記入してください。また、入札参加を申請する貸付物件について、（別紙）貸付物件（希望）一覧の希望欄に〇印をしてください。

なお、貸付物件（希望）一覧に○をつけた箇所以外の入札書は受付できませんのでご注意ください。

　同封する他の書類をご確認（チェック）ください。

①誓約書　□　　②役員名簿　☐　　③登記事項証明書　□

　　　④印鑑証明書　□　⑤納税証明書（消費税及び地方消費税）☐

⑥完納証明書（市町村税）□　　⑦自動販売機設置の実績に関する書類　□

　⑧返信用の封筒（94円切手貼付）□

貸付物件（希望）一覧





第３号様式

　　年　　月　　日

誓　約　書

長崎市長　あて

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

印鑑登録している印

　私は、長崎市の自動販売機の設置事業者の公募にあたり、次の事項を誓約します。

　これらが事実と相違することが判明した場合には、市が行う一切の措置について異議を申し立てません。

1　公告を行った日から過去２箇年の間に自動販売機の設置及び運営の実績を有している者であること。

2　長崎市契約規則（昭和39年長崎市規則第26号）第2条第1項に規定する者（同項後段の規定により読み替えて適用する者を含む。）に該当しない者及び同条第2項各号に該当しないと認められる者であること。

3　入札及び貸付契約締結時に不正を行った場合、いかなる処分を受けても異議、苦情を申し立てないこと。

第４号様式

役　員　名　簿

事業者名

担　当　者

連　絡　先

　　年　　月　　日現在の役員

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　　職 | （ふりがな）  氏　　名 | 生年月日 | 住所 |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |
|  |

１　本様式の内容を長崎県警察本部等に照会することについて異議ありません。

２　照会で確認された情報は、今後、長崎市と行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。

　　　　　　年　　月　　日

所在地

名称及び代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

印鑑登録している印

※この名簿には、法人登記簿謄本の「役員等に関する事項」に記載されている役員（事業共同体の場合は理事）を記入して下さい。監査役については除きます。

入札書様式は記入例のみを掲載します。入札書は、入札参加決定がされた事業所に後日、送付いたします（複数物件がある場合は未記載の入札書をコピー後、使用してください）。記載漏れがある入札書は、無効となります。

入札書は、貸付物件ごとに作成し、１物件ずつ封筒に封入してください。

第５号様式

**入　　札　　書**

令和　　年　　月　　日

長崎市長　　あて

件　名　　　　令和６年度長崎市自動販売機設置事業者公募

落札後、税率10％で貸付額を計算します。

貸付物件　　　　物件番号

上記で貸付する物件の**貸付期間の貸付料**の総額を記入してください。

（消費税及び地方消費税を含まない金額）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　 額  （総額） |  | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |

令和６年度長崎市自動販売機設置事業者公募要項の内容を承知の上、貸付料を入札します。

上記公募物件を、貸付料３６０万円**（３年間の貸付料）**で借りる場合で、

実際に支払う貸付料の合計は、消費税相当額を加え396万円となります。

住　　　　所　　　長崎市○○町１－２－３

商号または名称　　△自動販売機株式会社

代表者職氏名　　　代表取締役　　　長崎　太郎　　　　　　印

**本店の代表者名で、印鑑登録してある印にて作成してください。委任を受けた者の入札書は失格とします。**

印鑑登録している印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| くじ番号 | ０ | ０ | ５ |

くじ番号は任意の番号を記入ください。

記載なしの場合は９９９を割り当てます。

（例）自動販売機株式会社　○○支店長　桜　次郎㊞←委任状の代理人の職氏名＋印

第７号様式

**入札辞退届**

　　年　　月　　日

長崎市長　　あて

住　　　　所

商号または名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

印鑑登録している印

件名　　令和６年度長崎市自動販売機設置事業者公募

辞退物件　　下記について、都合により入札参加申請を辞退します。

辞退物件　　物件番号

注意　　この届出は、入札執行前までに、必ず資産経営課に郵送又は持参してください。

第８号様式

年　　月　　日

（宛先）長崎市資産経営課長あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称　　　　　　　　　　印

長崎市自動販売機売上報告書

長崎市における飲料の売り上げ状況について、下記のとおり報告します。

記

　物件名　令和○年度　物件○

　　所在地及び設置場所　　長崎市魚の町○番○号　市役所○階

（記載例）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 販売期間 | 売上本数 | 売上金額（円） |
| 令和○年○月分 | 1,000本 | 100,000円 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 | 本 | 円 |

※物件名には、募集年度と物件番号を記載すること

　※毎年度ごとに作成し、最終月の翌月１５日までに提出すること

　　（長崎市資産経営課：〒850-8685　長崎市魚の町4-1　FAX：095-829-1248）

　※記載内容を満たしていれば、任意の様式での報告も可とする