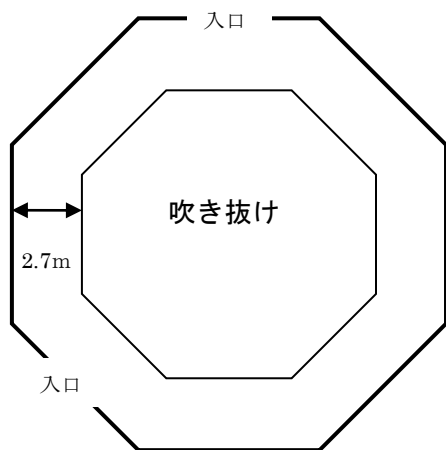


ブリックホールギャラリーのご利用について

◎ 利用できる範囲

長崎ブリックホールのエントランスホール吹き抜け2階部分の回廊型ギャラリー内

※ 1Fエントランスホールでの展示はできません。



展示可能延べ面積 163.6㎡
(幅60.58m×高さ2.7m)

◎ 展示時間

原則として10:00～20:00 (ブリックホール開館時間 9:00～22:00)

年末年始 (12月29日～1月3日) のみ休館

◎ 搬入・搬出及び設営作業時間

原則として9:00～21:00の時間帯

◎ 貸出期間

原則として月の前半1日～15日あるいは、後半16日から月末 (搬入・搬出日も含みます。)

ただし、学会等でブリックホール全館を利用する日などは利用できない場合があります。

◎ 次の項目に該当する展覧会には使用できませんのでご了承ください。

- ① 入場料を徴収する展覧会
- ② 展示即売を兼ねた展覧会または営利目的の展覧会
- ③ 宗教的、政治的内容の展覧会

◎ 使用料

- ① ギャラリー使用料 無料
- ② 備品 机2台、イス4脚は無料。

ピクチャーレールを使用する場合、ワイヤー・フック60個程度無料貸出し

※上記以外の備品を利用の際には有料となります。

提出書類

- ① 申請書 (行政財産使用許可申請書)
- ② ギャラリー企画書
- ③ ギャラリー計画書
- ④ 展示作品の写真 (4～5枚)、過去の展覧会の資料など

◎ 注意していただきたいこと

①館内の通路となる場所ですので、ギャラリーの出入り口を遮断するなど、来館者の通行を妨げるようなことがないようにしてください。

- ・通路を1.6m以上確保すること。(通路の幅 2.7m)
- ・立体作品などを置く場合は、高さが1.5mを超えないこと。

②駐車場は、原則1台まで利用可能としますが、大ホール国際会議場での催事日は駐車場の利用ができない場合があります。また、2台以上の駐車について、対応可能かどうかは当日守衛の判断に任せますので、希望の方は当日守衛スタッフに声をかけて下さい。
※ホールの都合上、駐車ができない場合、市営駐車場（有料）を利用いただくこととなりますのでご了承ください。

③展示作品の搬入・搬出、または展示期間中のギャラリー内における作品の管理はすべて主催者の責任で行なっていただきます。展示物の破損、盗難などについて、当館は一切責任を負いません。

④ギャラリーの使用許可後であっても、下記の事項に抵触することが認められたときは、当該事業に係る承認をただちに取り消すものとします。

- ・入場料を徴収する展覧会
- ・展示即売を兼ねた展覧会または営利目的の展覧会
- ・宗教的、政治的内容の展覧会